

How to Be an Effective Teacher

# 高效能

新英才  
4V课堂

如何成为高  
效能教师?



什么是  
积极期  
待?



什么是  
高效课  
堂管理?



程序2:  
日程



程序1:  
创设课  
堂惯例



什么是  
掌握课  
程?



程序3:  
热身作  
业



程序4:  
查点考  
勤



程序5:  
放学



...

# 第六课 日程



作为一名老师，您的课堂是否出现过以下情形：

1. 学生因无所事事而在教室里走来走去
2. 学生不停地问“我们今天要干嘛”
3. 各项学习活动衔接不顺畅

怎样让学生变成**主动学习者**，  
他们一进教室就开始进入学习状态！

怎样让学生有**自学能力**，  
他们不会再问“我们今天要干什么呢？”

# 高尔先生是如何做的？

高尔先生  
2月28日，星期三

## 现在要做的事

请在之上写（要上交）

- 1.请写出至今为止我们学过的三个罗马帝国
- 2.请分别描述这三个皇帝的做法 对罗马帝国产生的影响

## 今天的安排

- 1.完成当前的任务
- 2.讨论/复习当前的任务
- 3.罗马共和国/帝国韦恩图解（一节课）
- 4.对比美国政府与罗马帝国

## 今天的目标

比较和对比罗马共和国、罗马帝国和当代美国政府的异同

## 日程由三部分组成

1. 课程安排

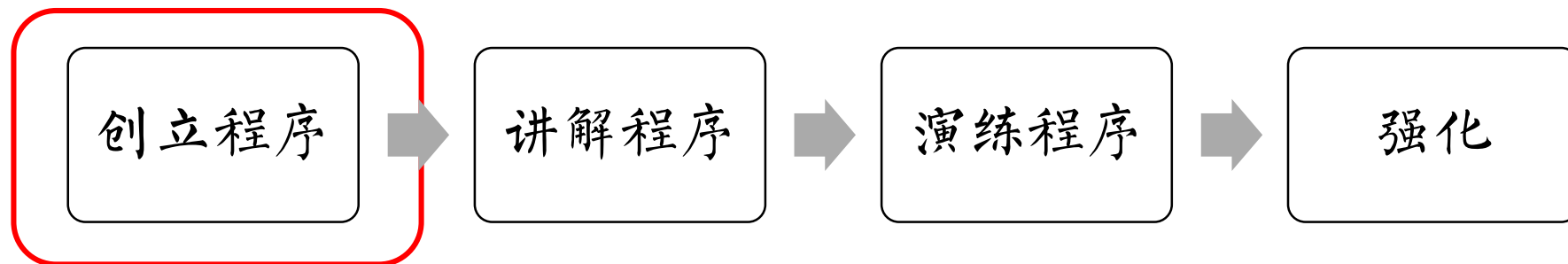
2. 热身作业

3. 学习目标

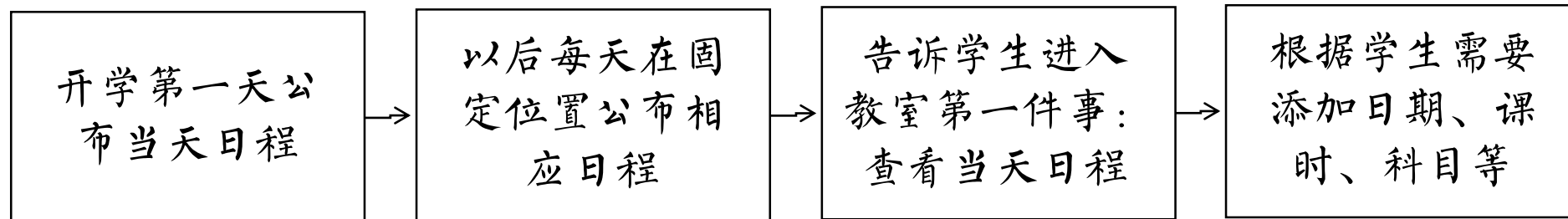


现在，我们一起来看看如何制定  
合适的日程？

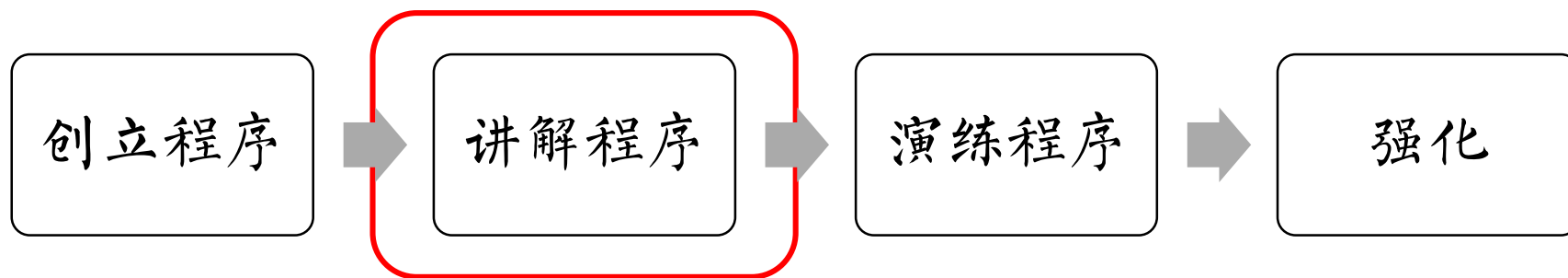
## 如何制定日程？



# 创立程序



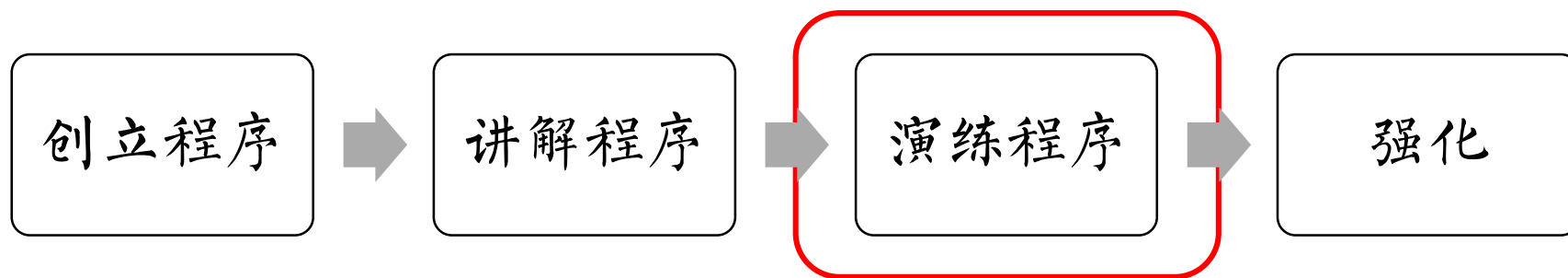
## 如何制定日程？



## 讲解程序

- 用能够体现**先后次序**的事件来启发学生，如：  
会议日程、毕业计划、剧院剧目表
- 展示给学生如何**阅读**日程
- ✓ 告诉他们先浏览时间表
- ✓ 看下每个科目要学些什么，然后开始热身作业
- 对全天**课程安排**进行详细**讲解**
- 将全天的**科目**和**活动**读给学生，对**特殊活动**进行强调

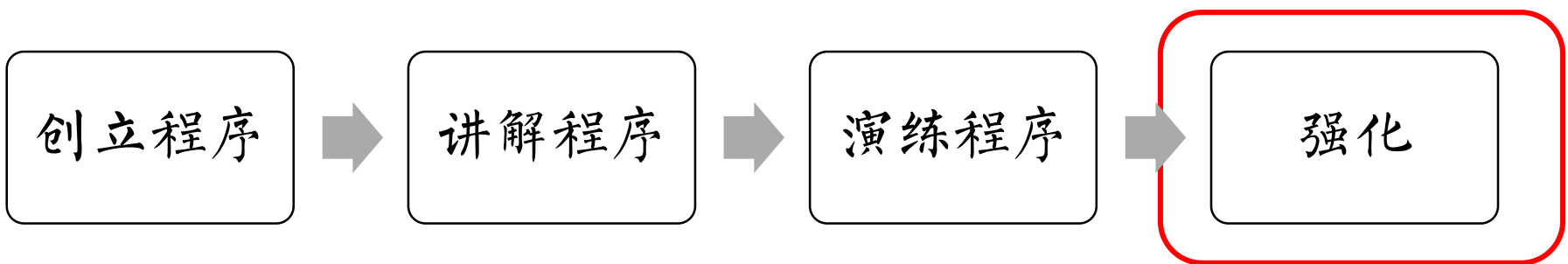
## 如何制定日程？



## 演练程序

- 让学生练习进入教室的程序
- 提醒学生看日程，注意课程安排、学习目标和热身作业
- 强调每天会在同一位置公布当天日程
- 进入热身作业环节，教师进行检查

## 如何制定日程？





## 强化

全天的教学活动都要以**日程**为参考

教学活动之间发生**转换**时，提醒学生**关注日程**

本班教师不在时，学生能根据日程向代课教师**解释**该做哪些工作！

# 本节要点与任务

- 1.什么是日程？如何设计日程？
- 2.你的任务：为自己的学生设计合理的日程

# 推荐阅读

1. 约翰·哈蒂 《可视化学习》
2. 《卓越课堂管理》第76-80页



**恭喜你，迈出了通往高效能的第六步**



## 特别 说明

视频内容素材来自于对黄绍裘博士《如何成为高效能教师》、《卓越课堂管理》两本书内容的解读，仅供学习和分享使用。



---

制作团队：北京市新英才学校研究中心

---